

「신발 생산공정 분석과 규격서 작성 실무」 교육안내

□ 목적

- 신발 생산공정의 이해와 분석을 통해 생산공정에 적합한 신발 규격서 작성 역량을 함양

□ 개요

- 일 시 : 2019. 4. 23(화)~24(수) 09:00~17:00, (2일, 총14H)
- 장 소 : 한국신발관 5층 컴퓨터강의실(부산진구 백양대로 227)
- 강 사 : 황미숙 강사(현 한성정밀 이사, 前창신INC IE이사, 前삼호산업 생산총괄 이사)
- 주 제 : 신발 생산공정 표준 분석과 규격서 작성 실무
- 인 원 : 15명 [규격서, 생산계획, 표준/원가/채산담당, 개발엔지니어]
- 참가비 : 전액무료 ○ 후수추천 : 신발 생산능력분석 및 생산계획수립 실무(5.21~22)

□ 세부일정표

일정	시간	내용	비고
4.23(화) 1일차	09:00~13:00 (4H)	[생산 공정에 대한 이해] 1) 생산성과 품질 확보를 위한 생산 공정의 이해 및 표준 설정 -각 공정별 표준설정의 기본 -표준 설정의 제약 조건 2)공정도에 대한 이해와 적용 -재단 -PREFIT -재봉 -준비 -제조 -BOTTOM	
	13:00~14:00	중식	
	14:00~17:00 (3H)	[생산 공정 분석] 1) 공정 나누기 -부서별 공정나누기 -부서내 공정 나누기 2) 공정 병합하기 3) 공정 개선하기 - 4M 과 공정 분석 -Layout 대한 이해	
4.24(수) 2일차	09:00~13:00 (4H)	[규격서의 정의와 역할] 1) 공정별 표준 설정법 2) 공정별 고정값과 변동값	

일정	시간	내용	비고
		3) 물류 흐름과 규격서 순서 4) 표준 규격서 만들기	
	13:00~14:00	중식	
	14:00~17:00 (3H)	[규격서 작성하기] - 재단 - 재봉 - PREFIT - 준비 - 제조 - BOTTOM	

□ 신청 및 문의

- 신청방법 : 참가 신청서 다운로드 후 E-mail 혹은 FAX
 - <http://hrd.shoenet.org> (신발산업인력양성사업 홈페이지 - 교육신청)
 - www.shoenet.org (신발산업진흥센터 홈페이지 - 공지사항)
- 출결방법 : 스마트폰(QR/비콘인식)을 활용한 위치기반 출결관리시스템 적용
 - HRD-NET 회원가입 → App 다운로드 → QR/비콘인식 → 출결확인
- 본 과정 참석에 변동(취소)사항이 발생된 경우 4.19(금) 17:00까지 메일(ssum1023@shoenet.org)로 통보하여 주시기 바랍니다.
- 훈련생 모집이 70% 미만일 시 훈련은 연기되며, 접수 마감 후 접수 취소는 과정의 정상 개설을 위하여 지양하여 주시기 바랍니다.
- 신청문의 : (재)부산경제진흥원 신발산업진흥센터 사업지원팀 교육담당자
 - Tel) 051-898-3043 Fax) 051-898-9393 E-mail) hrd@shoenet.org
- 협약기업 등록 : 국가인적자원개발컨소시엄 협약서 및 일반현황 각 1부 송부
 - 최초 1회에 한하여 협약체결

별첨 : 참가신청서 및 정보동의서, 협약서, 기업일반현황 각 1부. 끝.

【별첨 1】

「신발 생산공정 분석과 규격서 작성 실무」

참가신청서

업 체 명		대표자명	
고용보험 관리번호		사업자 등록번호	
고용형태	☐ 정규직 ☐ 계약직	업태현황	☐ 완제제조 ☐ 원부자재제조 ☐ 유통/무역 ☐ 기계/치공구/약품 ☐ 기타()
성명[참가자]		부서/직책	/
주민번호	-	학력(졸업)	☐ 중학교 ☐ 고등학교 ☐ 대학(2년제) ☐ 대학교(4년제) ☐ 대학원(석사) ☐ 대학원(박사)
전 화		핸 드 폰	
팩 스		E-Mail	
주 소	[-]		

- 희망교육내용 외 나머지 항목은 빠짐없이 필히 작성하셔야 참가 신청이 이루어짐
- 신청기간 : 2019. 4. 19(금) 17:00까지
- 신청문의 · (재)부산경제진흥원 신발산업진흥센터 사업지원팀 교육담당자
· Tel) 051-898-3043 Fax) 051-898-9393 E-mail) hrd@shoenet.org

상기와 같이 귀 기관에서 개최하는 「신발 생산공정 분석과 규격서 작성 실무」 과정에 참가를 신청합니다.

2019. 4. .



【별첨 2】

개인정보의 수집 · 이용에 관한 동의서

- 고용노동부와 한국산업인력공단에서는 국가인적자원개발컨소시엄사업 운영에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 직업능력개발정보망(HRD-Net)에 수집 · 관리하고 있습니다.
 - 개인정보의 수집 · 이용 목적: 훈련비용 지원, 개인별 훈련이력 관리, 정부의 직업능력개발훈련제도 실적 · 성과 평가 등에 활용
 - 수집하는 개인정보 항목: 성명, 주민등록번호(필수)/지문(선택)
 - 개인정보의 보유 및 이용기간: 직업능력개발정보망(HRD-Net)에서 수집, 계속 관리
- 국가인적자원개발컨소시엄사업 운영을 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부와 한국산업인력공단은 「개인정보 보호법」에 따라 훈련생으로부터 제공받는 개인정보를 보호하여야 합니다.
- 고용노동부와 한국산업인력공단은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 훈련생은 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람 · 수정을 신청할 수 있습니다.
- 본인은 위 1~3의 내용에 따른 국가인적자원개발컨소시엄사업 운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

훈련과정명 : 신발 생산공정 분석과 규격서 작성 실무	
훈련기간 : 2019년 4월 23일~24일 (2일간, 14시간)	
성 명	생년월일

2019년 4월 일

신청인

(서명 또는 인)

전략분야 인력양성사업 협약서

(재)부산경제진흥원 신발산업진흥센터(이하, “공동훈련센터”라 한다)와 _____ (이하, “협약기업”이라 한다)는 「고용보험법」 시행령 제52조제2항 및 제3항에 따라 고용노동부 및 한국산업인력공단에서 주관하는 「전략분야 인력양성사업과 관련하여 아래와 같이 협약을 체결한다.

제1조(목적) 본 협약은 전략분야 인력양성사업 사업에 관한 공동훈련센터와 협약기업간의 역할과 책임을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기관의 역할) ① 공동훈련센터는 관련 법령 및 「국가인적자원개발컨소시엄 운영규정」(이하 “규정”이라 한다) 및 「전략분야 인력양성사업 운영규칙」(이하 “규칙”이라 한다)에 따라 다음 각 호의 역할을 수행 한다.

1. 협약기업의 경쟁력 향상을 위하여 필요한 직무분석, 재직근로자의 교육훈련 수요조사, 교육훈련과정 개발 및 운영 등 직업능력개발 지원
2. 협약기업 원활한 인력공급을 위한 채용예정자 양성을 위한 교육훈련과정 개발·운영 등 지원
3. 그 밖에 협약기업의 체계적인 인적자원개발을 지원하기 위하여 필요한 사항

② 협약기업은 공동훈련센터가 제1항에 따른 사업을 수행하는데 필요하다고 요청한 사항에 적극 협조하며, 전략분야 인력양성사업의 성공적 수행을 위하여 재직근로자의 교육훈련 참여에 적극 노력한다.

제3조(훈련과정운영비에 관한 약정) ① 공동훈련센터는 전략분야 인력양성사업으로 실시되는 교육훈련에 소요되는 비용의 일체를 한국산업인력공단으로부터 지원받는 지원금으로 충당하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 훈련과정운영비의 일부 또는 전부를 협약기업 또는 근로자에게 부담시킬 수 있다.

1. 공단으로부터 지원받는 지원금만으로는 교육훈련실시가 어려운 경우
2. 훈련생의 도덕적 해이를 예방하고 교육훈련 효과를 높이기 위하여 훈련과정운영비의 일부를 부담시키는 경우

② 공동훈련센터는 「고용보험법」 제27조 및 「근로자직업능력개발법」 제20조에 따라 협약기업이 한국산업인력공단으로부터 지원받을 수 있는 제도를 활용하여 제1항에 따라 협약기업에 훈련과정운영비의 일부 또는 전부를 부담시키는 경우 협약기업은 「고용보험법」 제27조 및 「근로자직업능력개발법」 제20조에 따라 고용노동부장관으로부터 지원받을 수 있는 훈련과정운영비를 공동훈련센터가 고용노동부장관으로부터 직접 지원받는 것에 동의한다.

제4조(협약서의 체결) ① 공동훈련센터와 협약기업은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 본 협약서가 체결된 것으로 본다.

1. 공동훈련센터와 협약기업이 명시적으로 본 협약서를 체결한 경우
2. 협약기업이 공동훈련센터에서 전략분야 인력양성사업으로 실시하는 교육훈련에 근로자(채용예정자를 포함한다.)를 참여시킨 경우. 이 때 전략분야 인력양성사업 협약서의 체결시점은 공동훈련센터가 해당 근로자가 참여하는 훈련과정의 실시신고를 공단에 하고 이를 공단이 수리한 날로 본다.

② 공동훈련센터가 규정 및 규칙에 따라 정한 전산시스템에 공동훈련센터가 관련 사항을 등록한 것으로 제1항에 따른 협약서를 체결한 것으로 본다.

제5조(성실의무) 공동훈련센터와 협약기업은 신의성실의 원칙에 기초하여 전략분야 인력양성사업을 성실히 이행하여야 한다.

제6조(협약기간) 별도의 의사표시가 없는 한 본 협약의 유효기간은 전략분야 인력양성사업이 종료되는 시점까지로 한다. 다만 전략분야 인력양성사업 종료이전에도 협약기업이 2년간 연속하여 전략분야 인력양성사업으로 실시되는 교육훈련에 근로자를 참여시키지 않은 경우는 협약이 해지된 것으로 본다

이 협약을 증명하기 위하여 협약서를 2부 작성, 기명날인하여 양 기관이 각 1부씩 보관한다.

2019년 월 일

(공동훈련센터)

(참여기관)

(재)부산경제진흥원 신발산업진흥센터

주 소 : 부산광역시 강서구 녹산산단

주 소 : _____

382로 14번길 55

대표자 : 박 기 식

(인)

대표자 : _____

(인)

한국산업인력공단 이사장 귀하

※ 첨부서류 : 전략분야 인력양성사업 협약기업 일반 현황 1부

【별첨 4】

< 전략분야 인력양성사업 협약기업 일반 현황 >

전략분야 인력양성사업 협약기업 일반 현황					
회사명				대표자명	
주소(본사)	우편번호(-)				
업 태		업 종		상시근로자수	
담당자	성 명			HRD부서명	
	전화번호	사무실: 휴대 폰:		FAX	
	전자우편 주소			홈페이지 주소	
고용보험관리번호				사업자 등록번호	
【 기타 사항 】					